

Veröffentlicht am 21. Jan. 2026

MITARBEITER IM FACILITY MANAGEMENT (M/W/D)

Vollzeit

Art der Anstellung

St. Georgen bei Grieskirchen

Ort

Allgemeine Verwaltung

Bereich



Maria Zirwig

T +43 7248 62794 413



**STELLE ONLINE
ANSEHEN**

Deine Aufgaben:

- Sicherstellung des ordnungsgemäßen Betriebs aller Gebäude, Anlagen und Außenflächen
- Planung, Koordination und Überwachung von Wartungs-, Instandhaltungs- und Reparaturarbeiten (gemäß Wartungsplänen)
- Steuerung, Koordination und Kontrolle externer Dienstleister (z.B. Reinigung, Sicherheit, Handwerksbetriebe)
- Verantwortung für die Einhaltung aller relevanten rechtlichen, sicherheits- und gewerberechtlichen Anforderungen
- Erstellung, Pflege und Weiterentwicklung von Dokumentationen, Reports und Verfahrensanweisungen
- Betreuung sowie Begleitung interner und externer Audits inklusive Vor- und Nachbereitung

Dein Profil:

- Abgeschlossene technische oder handwerkliche Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung im Facility Management
- Mehrjährige Berufserfahrung im Facility Management oder Gebäudebetrieb
- Gutes technisches Verständnis, insbesondere in den Bereichen HKLS, Elektro und Gebäudeinfrastruktur von Vorteil
- Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Organisations- und Koordinationsstärke
- Sehr guter Umgang mit MS-Office Anwendungen

Es erwartet Dich:

- Abwechslungsreiche Projekte in einem motivierten Team
- Moderne Arbeitsmittel und bestens ausgestattete Produktionshallen
- Zahlreiche Zusatzleistungen: Obst, Betriebsarzt, Fitnessstudiozuschuss, ...
- Entwicklungsmöglichkeiten in einem erfolgreichen Industrieunternehmen mit familiärer Unternehmenskultur
- Kantine mit regionalen Köstlichkeiten

Gföllt dir dieser Job? Dann bewirb dich jetzt – wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Für diese Position ist auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung ein Bruttogehalt von 3.500,- Euro vorgesehen. Gerne sind wir zur Überzahlung je nach Deiner Berufserfahrung und Qualifikation bereit.